

Referat af generalforsamling afholdt 26. maj 2025 i Grundejerforeningen Rørmose Park

Tilstede:

Bestyrelsen:

Bettina (AB2), Lisa (GF Rørmosen), Bjarne (HF1), Nina (AB1), Bjarne Ø (SBF), Simone (HF2).
Afbud fra Thomas (Etape 4).

Fire fremmødte tilhørere samt dirigenten.

Formanden Simone Salung bød velkommen til årets generalforsamling.

Ad. 1.

Torben (HF2 blev valgt som dirigent).

Indkaldelsen udsendt 13. marts. Ifølge vedtægter skal indkaldelse ske senest 15. marts.
Dagsorden er i overensstemmelse med foreningens vedtægter §13, og formalia for afholdelse af den ordinære generalforsamlingen er dermed opfyldt.

Ad. 2.

Simone oplæste bestyrelsens årsberetning for 2024, som følger:

Det har været et godt år. Processerne omkring bestyrelsesarbejdet har fået sit format gennem etablering og implementering, og det skaber nogle gode rammer for det samarbejde som er på tværs af repræsentanterne for de 7 foreninger under Rørmose Park.

Bestyrelsen har stadig fordelt bestyrelsesopgaverne ud på udvalg, som hver især varetager opgaverne mellem bestyrelsesmøder, og som bringer aktioner ind på bestyrelsesmøderne. Disse debatteres og bestyrelsen lægger sig fast på en retning som udvalgene så eksekverer på i overensstemmelse hermed. Processerne muliggør, at referatet kan sendes til publicering på hjemmesiden samme dag som bestyrelsesmødet afholdes, hvilket giver et bedre flow i information.

Bestyrelsen arbejder derfor med et vejudvalg, et investeringsudvalg, et legepladsudvalg og et udeudvalg som varetager de grønne områder. Hvert udvalg har ansvar for at håndtere relevante interessenter inden for deres område.

I efteråret 2024 gik både vintertjeneste og vedligeholdelse af de grønne områder i udbud. Ift. Snerydning, blev der fra bestyrelsens side lagt vægt på, at rydning af fortov og veje skulle foregå fra

samme udbyder, da der har været udfordringer med, at de to leverandører tidligere er kommet til at ødelægge resultaterne af hinandens arbejde, og beboere har været utilfredse. På de grønne områder gik vi efter det eksisterende årshjul. I valg af leverandør var pris et vigtigt parameter. Vores nye gartner hedder Rasmus, og der er allerede nu etableret et godt samarbejde.

I løbet af året er det blevet besluttet at de grønne områder skal have en fælles vedligeholdelsesplan ud over den generelle vedligeholdelse. Vi oplever at skoven omkring Fredsskoven går ind over vores matrikler ved Etape IV og ved SBF, hvilket beboere ikke er tilfredse med. Der er nu en igangværende proces for at få rettet op på det. Tilsvarende blev det meldt ind fra alle foreninger, hvilke opgaver på de grønne områder, som de ønskede håndteret. Disse input ligger til grund for nogle af de forandringer som allerede nu er set – blandt andet en fjernelse af tjørnehækken ved Etape IV, hvor vi nu afventer at Etape IV beslutter hvad de ønsker i stedet.

Legepladserne har minimal vedligeholdelse for tiden, men vi lægger, som besluttet for nogle år siden, til side, da vi ved at der stadig er gynger og det lille legehus som skal skiftes inden for en årrække. Årligt gennemgår legepladsudvalget legepladserne og retter op på mindre skader. I 2027 skal en legepladsinspektør ud og godkende legepladsens vedligehold.

Vejene eftergås årligt og der indhentes konsulentsparring når vejudvalget skønner det er nødvendigt. Vi har i år haft fokus på rotter i området samt at vi har huse som oplever udfordringer ved store regnskyl. Bestyrelsen har gennem dialog med dem, som er ansvarlig for regnvandsbrøndene, fundet ud af, at disse huse er forbundet forkert. Processen er fortsat i gang.

Generalforsamlingen havde ingen bemærkninger til beretningen, som blev godkendt.

Ad 3. Årets regnskab blev fremlagt af Bjarne (kasserer). Vejfonden har givet overskud i 2024, men der er ikke blevet udbetalt udbytte på papirerne, som fonden har investeret i. Omkostningerne til vedligehold af fællesarealer og vintertjeneste er i 2024 en smule højere end i 2023. Dette skyldes også, at foreningen har skiftet leverandør.

Regnskabet blev godkendt.

Ad. 4. Der var ikke indkommet forslag fra foreningens medlemmer.

Ad. 5. Bjarne (kasserer) præsenterede det udsendte budget. Bestyrelsen foreslår et mindre antal justeringer i forhold til det udsendte budget. Det drejer sig blandt andet om posten vedligehold af fællesområder, hvor der er afsat yderligere 20.000 kr. For vintertjeneste er posten øget til 225.000 kr., det skyldes en fejl, at posten var angivet til 190.000 kr. i det udsendte budget. Posten „kontorhold“ er øget til 12.000 kr. Ny post i budgettet er asfaltarbejdet, hvor man i år har budgetteret med 50.000 kr. (i det udsendte budget var posten angivet til nul kroner).

Budgettet blev godkendt.

Ad. 6. Simone udtræder bestyrelsen og erstattes af Torben Christensen (ny formand i HF2). Nina udtræder af bestyrelsen og erstattes af Kim Henning (AB1).

Ad. 7. Torben Christensen fratrådte som revisor (da han indtræder i foreningens bestyrelse). Regnskabet for 2025 vil derfor blive revideret af suppleanten, Marlene Stagaard. Der skal vælges en ny revisor ved førstkomende generalforsamling (til foråret 2026).

Ad. 8. Der er ikke ønske om at udpege en administrator.

Ad. 9. Eventuelt. Der blev spurgt til, hvor ofte gartneren slår græsset. Der er tilsyneladende blevet sprunget et par arealer over. Simone opfordrede til, at man giver besked til ude-udvalget, hvis medlemmerne oplever, at der er fejl eller mangler ved arbejdet.

En tilhører spurgte til oplysningerne på foreningens hjemmeside. Simone bekræftede, at oplysninger om de underliggende foreninger skal opdateres. Det er Carsten Holmboe Jensen, der bistår med foreningens hjemmeside. Bestyrelsen sørger for opdatering.

AB1 overvejer at omdanne foreningen til en ejerforening. Det er årsagen til, at der har været landmåler i området for at foretage opmålinger. Der forventes afklaring i løbet af året.

Farum, 30. maj 2025



Dirigent, Torben Christensen